



Votre espace client

Guide d'activation de
votre compte particulier



1.1 Première connexion

Vous souhaitez accéder à votre espace client santé, prévoyance, retraite.

Lors de votre **première visite**, il est nécessaire de créer votre compte dans la rubrique « **Première connexion ?** » :

cliquer sur

Activer mon Espace Client

Accueil Espace Client Particulier

Première connexion ?

Première visite sur le site ? **Créez votre compte en cliquant sur le bouton "Activer mon Espace Client "** et laissez-vous guider.

Pour vous connecter, vous pourrez ensuite saisir votre email et votre mot de passe dans la rubrique "Accédez à votre Espace Client".

Activer mon Espace Client

Assurance Vie

Frontière Efficiente Assurance Vie

Apivie.fr reste votre portail dédié pour accéder à l'ensemble des fonctionnalités Internet de votre contrat.

Accédez à votre Espace Client

Identifiant

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Connexion

Accédez à votre Espace Client

Epargne

Accéder à mon Espace Epargne

Première connexion ?

Première visite sur le site ? **Créez votre compte en cliquant sur le bouton "Activer mon Espace Client "** et laissez-vous guider.

Pour vous connecter, vous pourrez ensuite saisir votre email et votre mot de passe dans la rubrique "Accédez à votre Espace Client".

Activer mon Espace Client

1.2 Activer votre espace client (1/2)

Renseigner votre identifiant personnel, 2 options au choix :

1. Activer votre espace avec votre numéro client

Saisir votre numéro client, qui figure sur votre carte de Tiers Payant ACTIL, sous l'intitulé «N° Adhérent»,

Entrer votre date de naissance et

cliquer sur 

1ère visite - Activation de votre Espace Client Santé - Prévoyance - Retraite

Saisissez vos données d'identification > Complétez vos informations personnelles

Les champs suivis d'un * sont obligatoires

Pour activer mon compte je saisis mon : Numéro client Numéro de Sécurité sociale

Numéro Client : *

Date de Naissance : *

Retrouvez votre Numéro Client sur votre carte de tiers payant ou sur un courrier envoyé par le Groupe APICIL.
Demandez votre Numéro de Client [en ligne](#)



CARTE ACTIL

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS		PERIODE DE VALIDITE	
N° AMC	69 9 0612 1	01/01/2017	31/12/2017
Type Conv.	AC, CSR	EDITEE LE	21/11/2016
N° Adhérent		SESAM/VITALE 8/22/AC/001/actil.rss.fr	
SIREN: 000000121			

E	E	GARANTIES OUVRANT DROIT A TIERS PAYANT REGIME OBLIGATOIRE INCLUS												
		NAISSANCE	N° DE REGIME OBLIGATOIRE	AUDI	AUXM	DENT	EXTE	HOSP	LARA	OPTI	PH2	PHAR	TRAN	DEOR
		2 00 12 35 2 00 12 35	(2)	100	(2)	100	(1)	100	(2)	100	100	100	(2)	(*)
		1 02 36 99 1 02 36 99	(2)	100	(2)	100	(1)	100	(2)	100	100	100	(2)	(*)
		2 00 12 35 2 00 12 35	(2)	100	(2)	100	(1)	100	(2)	100	100	100	(2)	(*)
		2 00 12 35 2 00 12 35	(2)	100	(2)	100	(1)	100	(2)	100	100	100	(2)	(*)
		2 00 12 35 2 00 12 35	(2)	100	(2)	100	(1)	100	(2)	100	100	100	(2)	(*)

GE (2) SUR DEVIS (*) FACTURATION EN LIGNE

CES TAUX S'APPLIQUENT À LA BASE DE REMBOURSEMENT DE LA SÉCURITÉ SOCIALE, PAS DE TIERS PAYANT SI NON RESPECT DU PARCOURS DE SOIN

1/2

1.3 Compléter vos informations personnelles

Ajouter votre adresse e-mail et créer votre mot de passe.

Cliquer sur

A screenshot of a web form titled "1ère visite - Activation de votre Espace Client Santé - Prévoyance - Retraite". The form is part of a multi-step process, with the current step being "Complétez vos informations personnelles". The previous step, "Saisissez vos données d'identification", is marked as completed. The form includes several input fields: "Prénom - Nom" (with a placeholder "XXXXXXXXXXXX"), "Adresse email" (marked with an asterisk), "Confirmation de l'adresse email" (marked with an asterisk), "Téléphone portable", "Mot de passe" (marked with an asterisk and a red question mark icon), and "Confirmation du mot de passe" (marked with an asterisk). At the bottom, there are three buttons: "Précédent" (with a left arrow), "Annuler", and "Créer mon espace". The breadcrumb navigation at the top shows "Accueil" > "Espace Client Particulier" > "Création espace client".

A savoir

- Votre mot de passe doit contenir des chiffres et des lettres. Pour des raisons de sécurité, il doit être composé de **8 à 12 caractères**, comprenant au moins deux lettres (a-z, A-Z) et deux chiffres (0-9).
- Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification à nos fichiers en vous adressant par écrit au siège du Groupe APICIL, service Relation Client, 38 rue François Peissel, 69300 Caluire et Cuire. Vous pouvez également vous opposer au traitement des données vous concernant.

1.4 Activation de votre compte

Une fois votre compte créé, un e-mail est envoyé à l'adresse e-mail renseignée dans le formulaire.

Ouvrir cet e-mail et cliquer sur le bouton  pour activer votre compte.

Votre authentification est validée et une nouvelle fenêtre s'ouvre directement sur votre espace client.

A savoir

- Le lien contenu dans l'e-mail d'activation est valable 7 jours. Passé ce délai, il est nécessaire de recommencer la procédure ou de prendre contact avec l'un de nos conseillers.
- Que faire si je ne reçois pas l'e-mail d'activation de mon compte APICIL ? Il peut arriver que l'e-mail d'activation de compte se retrouve dans les « courriers indésirables » (spam) de votre messagerie.
- Dans le cas où l'e-mail d'activation reste introuvable, nous vous invitons à attendre 7 jours avant de renouveler votre demande de création de compte ou à prendre contact avec l'un de nos conseillers.
- Si vous avez activé votre compte à l'aide de votre numéro de Sécurité sociale, nous vous conseillons de noter votre Numéro client disponible dans le menu « Profil » de votre espace client. Il pourrait vous être utile pour vos prochaines connexions.

1ère visite - Activation de votre Espace Client Santé - Prévoyance - Retraite

- ✓ **Un message vous a été envoyé.**
Merci de consulter votre boîte e-mail afin d'activer votre compte.
Si vous ne retrouvez pas cet e-mail, pensez à vérifier les courriers indésirables (spam).



Comme vous ! **Activation de votre compte**

Bonjour **XXXXXXXXXX**.

Bienvenue dans votre Espace Client !

Pour activer votre compte, merci de cliquer sur le lien suivant :



Lien à validité unique (un seul clic) et limité à 7 jours. Au-delà, vous devrez recommencer la procédure.
A tout de suite sur [apicil.com](https://www.apicil.com)

Votre service Relation Client

Ceci est un message automatique, merci de ne pas y répondre.
Cette adresse ne peut pas être utilisée pour nous contacter.

1.5 Prochaines connexions

Par la suite, vous pouvez vous connecter simplement dans la rubrique «**Accédez à votre Espace Client**».

Entrer votre numéro client ou l'adresse e-mail et le mot de passe choisis lors de la création de votre compte.

Vous pouvez désormais profiter des services proposés en toute autonomie.

The screenshot shows a login interface with a red header bar containing the text 'Accédez à votre Espace Client' and a question mark icon. Below the header, the title 'Santé - Prévoyance - Retraite' is displayed. There are two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Both fields are currently empty and have a red question mark icon to their right, with the text 'Ce champ est exigé.' below each. At the bottom, there is a button labeled 'Mot de passe oublié ?' and a larger orange button labeled 'Connexion'.

A savoir

- Pour obtenir un nouveau mot de passe en cas d'oubli, cliquer sur le lien « Mot de passe oublié ? » et laissez-vous guider !
- Vous souhaitez modifier votre mot de passe ? Dans votre espace client, cliquer sur vos prénom et nom en haut à droite, puis sur « Modifier mon mot de passe ».

Santé
Prévoyance
Épargne
Retraite



Comme vous !

+ d'infos sur www.apicil.com

APICIL Gestion, association de moyens du Groupe APICIL régie par la loi du 1^{er} juillet 1901.

Siège social : 38 rue François Peissel 69300 Caluire et Cuire – N° SIREN 417 591 971

Document non contractuel à caractère informatif. SP17/FCR0578 - 2017_novembre_connexion_espace_client_particulier_v2

